



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛЕШУКОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01 марта 2019 года

№97

с. Лешуконское

**Об утверждении порядка изъятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Лешуконский муниципальный район», утвержденным решением Собрании депутатов МО «Лешуконский муниципальный район» от 25 марта 2015 года №112, администрация муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок изъятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания

Глава муниципального образования  
«Лешуконский муниципальный район»



А.Ю.Мартынов

**Порядок  
изъятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по  
назначению имущества, закрепленными за муниципальными  
учреждениями на праве оперативного управления**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Положением управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Лешуконский муниципальный район», в целях повышения эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и предотвращения случаев незаконного его использования.

1.2. Решение об изъятии из оперативного управления муниципального учреждения (далее - учреждение) излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, находящегося в муниципальной собственности МО «Лешуконский муниципальный район», закрепленного за учреждением либо приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества (далее - имущество), принимается администрацией муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» (далее – администрация).

1.3. Не допускается изъятие имущества из оперативного управления учреждения, если это приведет к невозможности осуществления учреждением уставной деятельности.

1.4. Решение об изъятии из оперативного управления учреждения имущества принимается:

- в случае выявления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;
- при наличии оснований для передачи имущества в федеральную (областную, муниципальную) собственность;
- в случае наличия предложения администрации о включении имущества в прогнозный план приватизации муниципального имущества;
- в иных случаях, установленных федеральным и областным законодательством.

1.5. Изъятие имущества из оперативного управления учреждения оформляется постановлением администрации.

## 2. Изъятие имущества из оперативного управления учреждения

2.1. В случае выявления излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества администрация вправе принять решение об изъятии имущества из оперативного управления учреждения и внесении его в муниципальную казну МО «Лешуконский муниципальный район».

2.2. При принятии решения об изъятии из оперативного управления учреждения имущества администрация руководствуется следующими критериями:

- соответствие фактического использования учреждением имущества его целевому назначению;
- возможность осуществления приватизации имущества;
- наличие оснований для передачи имущества в федеральную либо областную собственность;
- возможность передачи имущества субъектам малого и среднего предпринимательства, а также иным лицам на праве аренды (безвозмездного пользования) в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Постановление об изъятии имущества из оперативного управления учреждения в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляется соответствующему учреждению.

2.4. Имущество, изъятое из оперативного управления учреждения, подлежит обязательному внесению в состав муниципальной казны района.

2.5. Изъятие имущества из оперативного управления учреждения в иных случаях возможно при наличии обращения:

- учреждения об изъятии у него имущества из оперативного управления;
- учреждения о закреплении за ним на праве оперативного управления (хозяйственного ведения) имущества, изымаемого из оперативного управления учреждения, содержащего сведения об имуществе, подлежащем изъятию, а также обоснование необходимости закрепления имущества;
- уполномоченного федерального или областного органа государственной власти Российской Федерации (уполномоченного органа местного самоуправления) о передаче муниципального имущества, в федеральную (областную, муниципальную) собственность;
- предложения администрации о включении имущества в прогнозный план приватизации муниципального имущества МО «Лешуконский муниципальный район».

2.6. Администрация в течение 30 календарных дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, издает постановление об изъятии имущества из оперативного управления учреждения.

2.7. Имуществом, изъятым из оперативного управления учреждения в соответствии с настоящим Порядком, администрация вправе распорядиться по своему усмотрению в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Закрепление изъятого из оперативного управления имущества осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2.9. В случае если право оперативного управления на имущество было зарегистрировано в установленном порядке, учреждение в течение 14 календарных дней со дня получения заверенной копии правового акта администрации об изъятии имущества из оперативного управления учреждения обращается в регистрирующий орган с заявлением о государственной регистрации прекращения права оперативного управления на это имущество.